

# Kronos Workforce Ready Accruals

## Automatisez le suivi des cumuls pour améliorer l'exactitude et la cohérence

Les employés ont besoin de temps à autre de s'offrir une pause pour rester sains, productifs et motivés. C'est la raison pour laquelle les entreprises comme la vôtre offrent des heures chômées et rémunérées (HCR), notamment sous forme de jours de vacances, de congés payés, de temps pour besoins personnels et de congés de maladie. Bien que les HCR soient un avantage important pour attirer et retenir les meilleurs talents, le suivi manuel des cumuls de congés peut s'avérer fastidieux et sujet aux erreurs. Le temps et les efforts associés aux calculs manuels, à la tenue de dossiers sur tableurs et à répondre aux questions des employés peuvent imposer un lourd fardeau administratif aux responsables et aux ressources humaines.

Si le suivi des cumuls n'est pas bien fait, vous risquez d'exposer votre entreprise à de sérieux problèmes. Un suivi inexact peut amener les responsables à approuver des heures chômées et rémunérées que les employés n'ont pas gagnées légalement. Il peut poser des problèmes de planification d'horaires qui impacteraient la productivité et le service, et même pousser des employés à présenter des griefs et soulever un litige pour pratiques injustes en matière de congés. Et si la loi provinciale ou les politiques de l'entreprise ordonnent le paiement des HCR inutilisées lorsqu'un employé quitte l'entreprise, les erreurs de cumuls peuvent rapidement s'additionner et affecter vos résultats financiers.

Kronos Workforce Ready® Accruals peut vous aider. Cette puissante solution — un module complémentaire de la suite intégrée Workforce Ready — calcule et fait automatiquement le suivi des congés accumulés par chaque employé conformément aux règles, politiques et règlements spécifiques à votre entreprise. Le suivi automatisé des cumuls élimine les erreurs manuelles, applique les politiques de manière équitable et uniforme, et donne instantanément aux employés et aux responsables l'état actuel des cumuls pour accélérer et simplifier les demandes et les approbations de congés.

### Des cumuls qui se plient à votre mode de travail

Dans Workforce Ready Accruals, vous pouvez calculer et faire le suivi des cumuls conformément aux politiques de votre entreprise. Configurez les profils des cumuls de congés pour déterminer à quel rythme un employé ou un groupe d'employés accumule des congés, y compris des vacances, du temps pour besoins personnels, des congés de maladies, et autres. Faites le suivi des cumuls en fonction de critères définis, comme les heures travaillées, l'ancienneté, le poste, les présences, la performance, et les points santé. Définissez des paramètres de report spécifiant si un employé peut reporter des heures cumulées, leur nombre et leur délai. L'application automatique des politiques et règlements réduit le risque lié à la non-conformité, tout en traitant vos employés de manière équitable et uniforme dans l'ensemble de l'entreprise.



## Principaux avantages

- » **CONTRÔLE LES COÛTS DE MAIN-D'ŒUVRE** en calculant et en faisant le suivi exact des cumuls de congés.
- » **APPLIQUE AUTOMATIQUEMENT** les politiques de cumuls spécifiques à l'entreprise pour respecter la conformité aux règles et le traitement impartial des employés.
- » **ACCÉLÈRE ET SIMPLIFIE** les demandes et les approbations de congés dans Workforce Ready Time Keeping grâce à un accès instantané au solde à jour des cumuls de chaque employé.
- » **FACILITE L'UTILISATION RESPONSABLE** des congés pour réduire leur impact sur l'horaire.



## Les processus simplifiés améliorent l'efficacité

Workforce Ready Accruals donne aux clients de Workforce Ready Time Keeping un accès instantané aux soldes de cumulés pour transmettre ou approuver des demandes de congés. Les employés peuvent vérifier leurs soldes — par catégorie d'HCR — sur le Web ou au moyen d'une application mobile, pour s'assurer d'avoir gagné des heures de congé avant d'en faire la demande. Lorsque les responsables reçoivent une demande, ils peuvent instantanément afficher les soldes de cumulés et approuver, modifier ou refuser la demande en conséquence. Des notifications alertent automatiquement les responsables lorsqu'un employé dépasse le seuil défini pour les cumulés.

## De robustes rapports aident à la prise de décision et au respect de la conformité

Le rapport complet Soldes des cumulés affiche le nombre d'heures gagnées, prises, prévues et restantes pour chaque employé dans toutes les catégories d'HCR applicables. Grâce à un guichet unique aux renseignements détaillés sur les cumulés disponibles dans leurs tâches à effectuer, vos responsables peuvent prendre des décisions rapides et informées pour mieux équilibrer les demandes d'employés avec les exigences en couverture.

Lorsque les responsables étudient les demandes de congés, ils peuvent simplement cliquer sur l'icône de sablier pour afficher le solde de cumulés à jour d'un employé et ainsi prendre une décision rapide et informée.

SOLDES (CUMULS)								
	CONGÉ	ACCUMULÉ JUSQU'AU		CUMUL ACTUEL	PRIS	SOLDE ACTUEL	PLAN.	EN ATTENTE D'APPROBATION
	Congés d'urgence		Hres: Jours:	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
	Cumulés/Congé personnel	03/02/2017	Hres: Jours:	120.00 15.00	0.00 0.00	120.00 15.00	0.00 0.00	0.00 0.00
	Cumulés/Congé de maladie	03/02/2017	Hres: Jours:	184.00 23.00	32.00 4.00	152.00 19.00	0.00 0.00	0.00 0.00
	Congé de maladie non payé		Hres: Jours:	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
	Cumulés/Vacances	12/02/2016	Hres: Jours:	118.00 14.75	0.00 0.00	118.00 14.75	0.00 0.00	0.00 0.00

Le rapport Soldes de cumulés donne le nombre d'heures gagnées, prises, prévues, restantes et reportées, ainsi que le taux de cumul de chaque catégorie d'HCR à laquelle l'employé est admissible.